

Průběžné vzdělávání jako nezbytná součást správného úřadování

Praha, 28. 2. 2020
www.ipsd.cz

Tomáš Bezouška
bezouska@ipsd.cz



```
startDataAssistance($nIdBenefit, $nSubsidized, $nSystemUserPercentage, $nSystem  
UserPercentage, $sObs) {  
    $oDataAssistance = new  
    DataAssistance($nIdBenefit, $nSubsidized, $nSystemUserPercentage, $nSystemUserP  
ercentage, $sObs)  
    return $oDataAssistance;  
}
```

Komplexní akreditované vzdělávání v oblasti spisové služby



Správa dokumentů:
Úvod do problematiky
(General Overview)



Školení spisovky je ztráta času

Elearning je zločin

Nejdřív co, potom jak

Když neumí úřadovat, je jedno, jak ovládají software

Různé role, různé vzdělávání

Referent – Vedoucí – Podatelna –
Výpravna – Spisovna – Audit –
IT systémy

Akreditované vzdělávání

- Základní pravidla pro práci dokumenty
- Důvěryhodná správa dokumentů v digitální podobě
- Kontrola spisové služby
- Aktuální kurzy
 - <http://www.ipSD.cz/vzdelavani/terminy-skoleni-a-seminaru/>
- Akreditované vzdělávání
 - <http://www.ipSD.cz/vzdelavani/akreditovane-kurzy/>

*„Jen profesionálové s odpovídající kvalifikací
umožní důvěryhodnou a konkurenci schopnou
správu dokumentů.“ (Ing. Martina Macek)*

DĚKUJI ZA POZORNOST.

